

شماره ۷۰۷۶۲.....

تاریخ ۱۴۰۴/۴/۲۰.....

پوست.....



قرارداد اجرای ارزیابی تکمیلی از داوطلبین چند برابر ظرفیت دوازدهمین آزمون استخدامی مشترک در استانداری مرکزی با مرکز آموزش مدیریت دولتی

به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده (۴۱) آئین‌نامه مالی و معاملاتی مرکز آموزش مدیریت دولتی و بند «و» ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات و در راستای سیاست‌های دولت مبنی بر شایسته‌گزینی در جذب منابع انسانی به منظور ارزیابی جامع داوطلبان استخدام دوازدهمین آزمون فراگیر دستگاه‌های اجرایی وزارت کشور، این قرارداد بین استانداری مرکزی به نمایندگی آقای علی میرزایی (با سمت معاون توسعه مدیریت و منابع) با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۰۱۸۹۲۰ به نشانی اراک بلوار فاطمیه استانداری مرکزی کد پستی ۳۸۱۸۶۵۳۱۱۴ و شماره تلفن ۳۳۴۴۲۱۱۴ که در این قرارداد «طرف اول» نامیده و مرکز آموزش مدیریت دولتی به نمایندگی خانم فرشته امین (با سمت رئیس مرکز آموزش مدیریت دولتی) به نشانی: تهران خیابان استاد نجات الهی شمالی، پلاک ۱۹۸، با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۲۴۵۹۶، تلفن ۴۲۵۰۱۶۰۳ که از این پس «طرف دوم» نامیده می‌شود، با شرایط ذیل منعقد گردید:

ماده ۱. موضوع

اجرای کانون‌های ارزیابی جذب توسط طرف دوم در خصوص داوطلبین چند برابر ظرفیت دوازدهمین آزمون استخدامی مشترک در ستاد وزارت کشور، برای جامعه هدف به شرح ذیل در دو مرحله:
الف) فرایند ارزیابی تکمیلی شامل: آزمون‌های روان‌شناختی، مصاحبه روان‌شناسی و مصاحبه شایستگی عمومی: (مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی، تفکر تحلیلی و حل مسئله، قانون‌مداری، ارتباطات موثر و برنامه‌ریزی)
ب) ارائه کارنامه به طرف اول

ماده ۲. مدت زمان و تمدید

۱-۲. مدت قرارداد از تاریخ انعقاد قرارداد به مدت یک ماه تعیین می‌گردد. نظر به حجم کاری و شرایط اجرایی موضوع قرارداد، این مدت زمان با توافق طرفین و بر اساس ضرورت‌های موجود، قابل تمدید خواهد بود.
۲-۲. مبدا اجرای موضوع ماده (۱) قرارداد توسط طرف دوم ۵ روز کاری پس از معرفی شرکت‌کنندگان است.

ماده ۳. مبلغ و نحوه پرداخت آن

هزینه‌های اجرای موضوع قرارداد، به شرح زیر است:
۱-۳. هزینه ارزیابی تکمیلی برای هر داوطلب ۲۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال (دو میلیون و نهصد هزار تومان) تعیین می‌گردد.
۲-۳. برآورد معرفی‌شدگان از سوی طرف اول (داوطلبین) ۱۳۲ نفر جمعاً به مبلغ ۳/۸۲۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال (سیصد و هشتاد و دو میلیون و هشتصد و هشتاد هزار تومان) محاسبه می‌گردد.
تبصره ۱: ملاک محاسبه نهایی تعداد شرکت‌کنندگان در لیست اعلامی از سوی طرف اول برای شرکت در فرایند ارزیابی است.
تبصره ۲: هزینه‌های نقل و انتقال، پذیرایی و اسکان به عهده طرف اول قرار داد می‌باشد.

شماره ۷۰۴۶۴

تاریخ ۱۳۹۴/۴/۲۲

پوست

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استانداردی مرکزی

۴-۷. هماهنگی با شرکت کنندگان بر عهده طرف اول است و اسامی داوطلبان ارزیابی به تفکیک روزهای حضور باید به طرف دوم اعلام گردد.
۴-۸. طرف اول، نمی تواند نسبت به نتایج ارزیابی ها یا اصول فنی استانداردهای کیفی و اجرایی ارائه ی خدمات، طرف دوم را وادار نماید رویه ی خود را تغییر دهد؛ در عین حال می تواند نظرات و ملاحظات خود را در قالب مکاتبه رسمی به طرف دوم اعلام نماید.
۴-۹. طرف اول، کارکنان خود را که در جلسات، تبادل اطلاعات و ارتباطات حساس و یا در معرض اسناد این قرارداد هستند را به منظور رعایت محرمانگی از افشای تمام اطلاعات و نتایج منع می کند. این تعهدات محرمانگی، شامل اطلاعاتی که در معرض عموم باشند یا به دستور قانون اجرایی، مراجع قانونی یا قضایی افشا شوند، نمی شود.
۴-۱۰. نماینده ای رسمی و تام الاختیار به صورت کتبی از سوی طرف اول جهت هماهنگی امور به طرف دوم قرارداد معرفی می شود. به منظور حفظ استانداردها و کیفیت ارزیابی ها نماینده معرفی شده طرف اول باید کاملاً هماهنگ با طرف دوم باشد. تنها مرجع صاحب صلاحیت برای دریافت گزارش ارزیابی ها، نماینده ی طرف اول با حفظ امانت داری است. تهیه و ارائه فرم گزارش صورت مجلس تایید کارکرد روزانه بر عهده نماینده با تایید ناظر قرارداد است.
۴-۱۱. نمایندگان طرف اول می توانند بنا به صلاحدید و تشخیص طرف دوم و با شرایطی که مدیر کانون تعیین می کند، کاربرگ ها را صرفاً مشاهده نمایند، لیکن مجوزی برای خارج کردن اوراق از محیط کانون یا تصویربرداری در هیچ زمانی وجود ندارد.
۴-۱۲. مشارکت کنندگان باید یک روز کامل از ساعت ۰۷:۰۰ تا ۱۸ در کانون ارزیابی حضور داشته باشند و امکان خروج موقت از فضای کانون ارزیابی را ندارند. همچنین، مشارکت کنندگان نباید در اتاق های ارزیابی، تلفن همراه داشته باشند. هماهنگی و اطلاع رسانی در این زمینه به مشارکت کنندگان بر عهده طرف اول است.
۴-۱۳. طرف اول متعهد است نتایج مصاحبه های تخصصی را بلافاصله پس از هر کانون در اختیار طرف دوم قرار دهد. مسئولیت تاخیر به هر دلیل در ارائه و تسلیم موضوع این بند، بر عهده طرف اول خواهد بود.

ماده ۵. تعهدات طرف دوم

۵-۱. طرف دوم متعهد است چارچوب کانون شامل فرم های مصاحبه و مدل نمره دهی جامع را طراحی نماید.
۵-۲. طرف دوم مصاحبه ها و ارزیابی های روان شناختی و رفتاری را در ستاد وزارت کشور طبق برنامه زمان بندی اجرا می نماید.
۵-۳. طرف دوم مسئول است تیم های ارزیابی متشکل از یک ارزیاب و یک روان شناس را برای هر کانون مستقر نماید.
۵-۴. طرف دوم موظف است کارنامه نهایی داوطلبان شامل نتایج ارزیابی ها را تهیه و ارائه کند. طرف دوم باید پس از اتمام فرآیند ارزیابی در هر منطقه، کارنامه نهایی هر داوطلب (شامل خلاصه نتایج حاصل از کانون ارزیابی) را حداکثر پس از ۱۰ روز کاری، به طرف اول ارائه نماید.
۵-۵. طرف دوم نظارت مستمر بر کیفیت اجرای فرآیندها و در صورت لزوم، انجام اقدامات اصلاحی را بر عهده دارد.
۵-۶. طرف دوم هیچ گونه مسئولیت و تعهدی در خصوص استخدام یا انعقاد قرارداد با کارکنان طرف اول یا شرکت کنندگان دوره ها ندارد.
۵-۷. مالکیت مادی و معنوی تمام کاربرگ ها و آزمون های مورد استفاده متعلق به طرف دوم است. حقوق مالکیت معنوی منحصرأ در تمام آثار تدوین شده و مدارک و موارد ارائه شده و یا گردآوری شده از آن طرف دوم بوده و قانوناً غیرقابل انتقال است و هرگونه مالکیت معنوی متعلق به طرف دوم در ارتباط با این قرارداد که به نفع طرف اول مورد استفاده قرار می گیرد یا در طول مدت ارائه خدمات به طرف اول صورت می پذیرد، تحت مالکیت طرف دوم باقی می ماند.

۱۳۹۴/۴/۲۲

شماره ۷۰۶۶۲

تاریخ ۱۴۰۴/۰۴/۰۲

پوست

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استانداردی مرکزی

۸-۵ در صورت عدم کسب حدنصاب و قبولی آزمون، چنانچه دوره بازآموزی و برگزاری مجدد آزمون به درخواست طرف اول ضرورت داشته باشد با دریافت هزینه‌های مربوط انجام می‌پذیرد.

۹-۵ طرف دوم در مورد پاسخ‌گویی به شکایت و اعتراض‌های احتمالی ناشی از فرایند اجرای موضوع قرارداد نسبت به داوطلبان تعهدی ندارد و لیکن بایستی در صورت مطالبه موردی، مستندات و توضیحات لازم را مکتوب به طرف اول قرارداد ارائه نماید.

ماده ۶. ناظر

«مدیرکل امور اداری و مالی استانداری مرکزی طرف اول» ناظر اجرایی و تأییدکننده اجرای صحیح مفاد این قرارداد است.

ماده ۷. قوانین و مقررات حاکم

این قرارداد تابع قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران به‌ویژه قانون ارتقای سلامت اداری و مبارزه با فساد و مصوبات و بخشنامه‌های ابلاغی در حوزه ارزیابی بوده در صورت تغییر قوانین و مقررات یا صدور بخشنامه‌های جدید توسط مراجع ذی‌ربط، الزامات و مقررات جدید برای طرفین لازم‌الاجرا است.

ماده ۸. پاسخگویی

در صورت هرگونه سوءاستفاده یا تضییع حقوق اشخاص ثالث یا هرگونه ارتکاب تخلف در حوزه موضوع قرارداد و یا هر اقدامی که مشمول عناوین مجرمانه گردد و یا بر اثر اقدامات طرفین به اشخاص حقیقی یا حقوقی، ضرر و زیانی وارد گردد، طرف متخلف در برابر مراجع قانونی و اشخاص ذکر شده پاسخگو خواهد بود. در صورت تخلف یا ارتکاب جرم توسط داوطلبین معرفی شده در طول دوره‌های ارزیابی و پس از آن که ناشی از انجام مفاد این قرارداد باشد، مسئولیتی متوجه طرف دوم نخواهد بود.

ماده ۹. حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر و یا نحوه اجرای مفاد قرارداد ابتدا از طریق مذاکره نمایندگان منتخب طرفین حل و فصل می‌گردد و در صورت عدم حصول نتیجه، مساله به معاونت حقوقی ریاست جمهوری منعکس و ارجاع می‌گردد.

ماده ۱۰. تغییرات و الحاقیه

هرگونه تغییر در مفاد این قرارداد، در صورت توافق کتبی طرفین، نافذ و معتبر خواهد بود. طرفین می‌توانند در هر زمان با توافق کتبی یکدیگر، نسبت به تنظیم الحاقیه اقدام نمایند. در این صورت، الحاقیه‌ها از تاریخ امضای طرفین قرارداد، لازم‌الاجرا و جزء لاینفک قرارداد خواهد بود.

ماده ۱۱. اقامتگاه

اقامتگاه طرفین همان است که در مقدمه قرارداد ذکر شده است و هرگونه مکاتبات و مراسلات و اخطارها به نشانی‌های مندرج در مقدمه این قرارداد ارسال خواهد شد.

ماده ۱۲. موارد غیرمترقبه

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس‌ماژور خارج از اراده طرفین، چنانچه اجرای فعلی موضوع قرارداد را غیرممکن سازد، قرارداد منفسخ خواهد شد و چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد، اگر مدت تعلیق بیش از ۱۵ روز باشد، طرفین حق فسخ قرارداد را خواهند داشت و در صورتی که مدت تعلیق حداکثر یک هفته باشد، طرفین مکلفند پس از رفع مانع، اقدام به انجام موضوع قرارداد نمایند و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد. به جز موارد فورس‌ماژور، هیچ موردی رافع مسئولیت‌های طرفین نخواهد بود.

شماره ۲۰۶۶۲



جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور

استانداردی مرکزی

تاریخ

۳۰/۴/۱۳۹۳

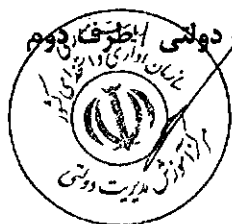
پوست

ماده ۱۳. خاتمه

هر یک از طرفین می‌توانند بدون مراجعه به مراجع قضایی پس از مطلع نمودن به طرف مقابل ظرف ۵ روز به این قرارداد خاتمه دهند. در این صورت طرف دوم به نسبت خدمات انجام شده، مستحق دریافت حق الزحمه به تناسب هر مرحله بر اساس مفاد این قرارداد خواهد بود.

ماده ۱۴. نسخ

این قرارداد در چهارده ماده تنظیم گردید و دارای چهار نسخه که دارای ارزش یکسان و در حکم واحد است و طرفین با اطلاع کامل آن را تایید و امضا نمودند و تمام مفاد و پیوست‌های آن (در صورت وجود) برای طرفین نافذ و لازم‌الاجراست.



فرشته امین

رئیس مرکز آموزش مدیریت دولتی



علی میرزایی

معاون توسعه مدیریت و منابع استانهای مرکز آموزش مدیریت دولتی

علیرضا حسینی
مدیر کل امور اداری و مالی / ناظر قرارداد

